



Директория журналов в открытом доступе DOAJ

Руководство пользователя

DOAJ это директория, предлагающая свободный (бесплатный) доступ к свыше 1500 научных и академических журналов в электронном формате по всем направлениям.

Данное руководство содержит инструкции по работе с директорией **DOAJ**.

Руководство было подготовлено **Ассоциацией «Библиотечно-информационный Консорциум Кыргызстана»**.

Март 2005

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	3
СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	4
НАЧАЛО РАБОТЫ	4
ПОИСК	4
ПОИСК ЖУРНАЛОВ	5
ПРОСМОТР ЖУРНАЛОВ ПО НАЗВАНИЯМ	6
ПРОСМОТР ПО РУБРИКАМ	7
ПОСТАТЕЙНЫЙ ПОИСК	8
РАБОТА С СОДЕРЖАНИЕМ ЖУРНАЛА	10

Введение

Директория журналов в открытом доступе охватывает бесплатные, полнотекстовые, научные рецензированные журналы по различным категориям, на многих языках. В настоящее время директория включает свыше 1503 наименований журналов, 380 из которых доступны для постатейного поиска. В общей сложности в директории находится свыше 70 тысяч научных статей¹.

Определение: Журналы в открытом доступе – журналы, за доступ к которым читатели не должны платить. Понятие открытый доступ подразумевает право пользователей читать, загружать на свой компьютер, копировать, распространять и печатать документы, а также ссылаться на них.

Цель: Цель директории состоит в продвижении и популяризации стремительно растущего количества научных журналов, доступных бесплатно через Интернет, а также в повышение роли международного движения “Журналы в открытом доступе” (Open Access Journals) и облегчении доступа к свободным электронным научным и исследовательским журналам.

Директория DOAJ была создана в 2003 году Штаб-квартирой библиотек Лундского Университета, Швеция при финансовой поддержке Института Открытое Общество.

¹ Данные на 30 марта 2005 г.

Системные требования

Основная часть статей из журналов директории представлена в формате PDF. Для просмотра документов этого формата Вам потребуется программное обеспечение Adobe Acrobat Reader. Данное программное обеспечение распространяется корпорацией Adobe Systems бесплатно и его можно загрузить с web-сайта по адресу <http://www.adobe.com/products/acrobat/readermain.html>.

Начало работы

Для начала работы с директорией DOAJ в адресной строке браузера наберите адрес <http://www.doaj.org/>. На экране отобразится главная страница директории (см. рис. 1). На главной странице Вы найдете данные о количестве журналов, представленных на данный момент в директории. Подробную информацию о директории Вы можете получить перейдя по гиперссылке **About**, расположенной в меню директории.

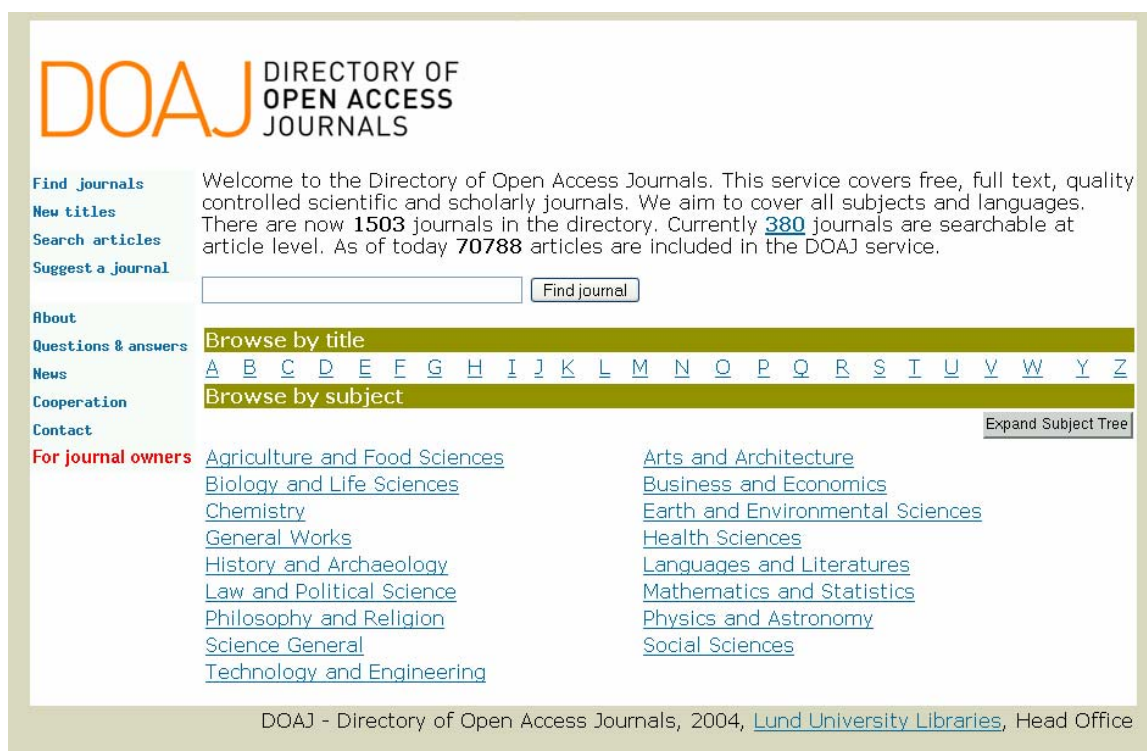


Рисунок 1. Начальная страница директории DOAJ

Поиск

Для поиска информации в директории DOAJ Вы можете использовать один из 4 перечисленных ниже способов:

- Поиск журналов
- Просмотр журналов по названиям
- Просмотр журналов по рубрикам
- Постатейный поиск

Поиск журналов

Данный механизм позволяет производить поиск журналов по ключевым словам из заглавия и предметных рубрик. Для поиска журналов по ключевым словам в текстовом поле, расположенном на главной странице, введите одно или несколько ключевых слов и нажмите кнопку **Find journal** (см. рис. 2). В списке найденных журналов щелкните по гиперссылке названия журнала, чтобы перейти к его содержанию (см. рис. 3).

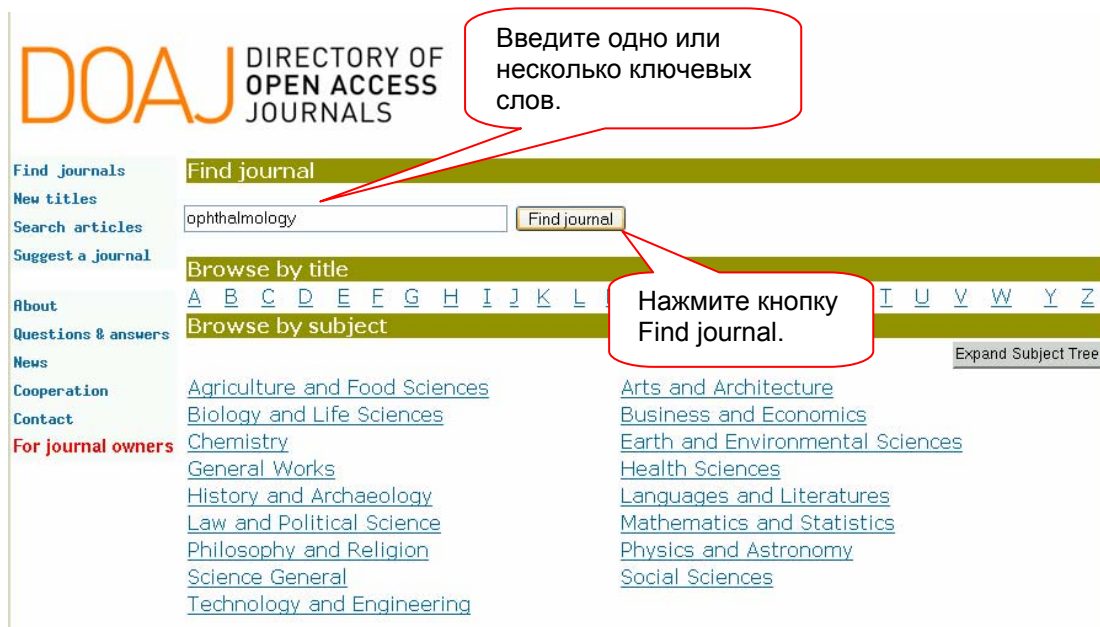


Рисунок 2. Поиск журналов

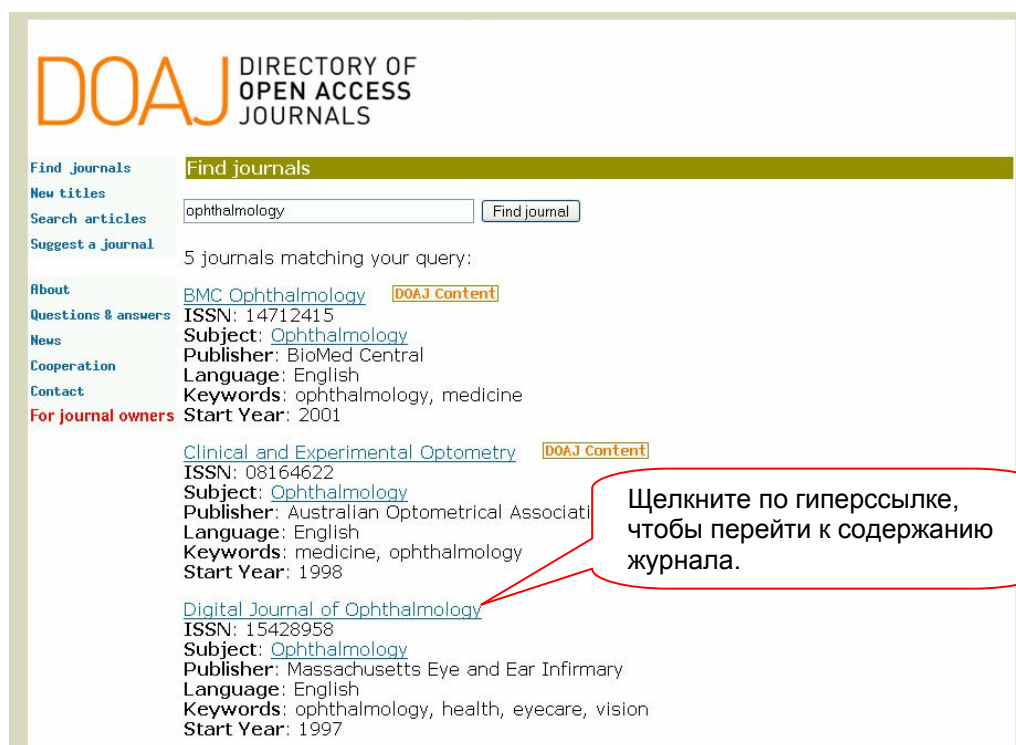


Рисунок 3. Список найденных журналов

Просмотр журналов по названиям

Если Вы знаете точное или приблизительное название журнала, то Вы можете воспользоваться механизмом просмотра алфавитного списка зарегистрированных в директории изданий. Для этого перейдите на начальную страницу директории или щелкните по ссылке **Find journals** в правом меню. Далее в разделе **Browse by title** щелкните по гиперссылке с соответствующей буквой (см. рис. 4). В открывшемся алфавитном списке журналов выберите интересующую публикацию (см. рис. 5).



Рисунок 4. Просмотр по названиям журналов



Рисунок 5. Просмотр алфавитного списка

Просмотр журналов по рубрикам

Все журналы в директории сгруппированы по тематическим рубрикам. Если Вы не знаете точного названия журнала, Вы можете воспользоваться механизмом просмотра по рубрикам. Для этого выберите интересующую Вас тему в разделе **Browse by subject** (см. рис. 6). Далее на экране отобразится список подрубрик выбранной тематики с указанием количества журналов по данной теме (см. рис. 7). Рубрикатор директории DOAJ имеет иерархическую структуру. Для просмотра полного списка рубрик, включая подрубрики, нажмите кнопку **Expand subject Tree**. В открывшемся списке выбранной тематике щелкните по гиперссылке с названием интересующего Вас журнала, чтобы перейти к его содержанию (см. рис. 8).



Рисунок 6. Просмотр по рубрикам

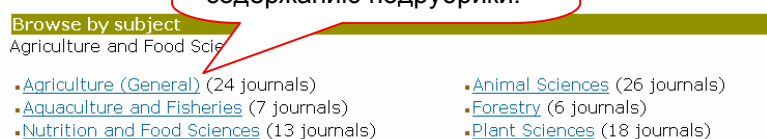


Рисунок 7. Перечень подрубрик



Рисунок 8. Список журналов выбранной тематики

Постатейный поиск

Данный механизм позволяет производить поиск отдельных статей. Однако данная возможность доступна не для всех журналов. На конец марта 2005 года постатейный поиск был возможен только для 380 журналов. Список наименований журналов, доступных для постатейного поиска размещен на странице по адресу <http://www.doaj.org/jorart>. Для перехода к форме постатейного поиска щелкните по гиперссылке **Search articles**, расположенной в главном меню директории.

Для поиска статей в директории DOAJ выполните следующие действия:

1. В текстовых строках введите ключевые слова. Два и более ключевых слов, введенных в одной текстовой строке, воспринимаются как фраза.
2. В строке **In** выберите одно из представленных полей для поиска.
 - Выберите **All Fields** для поиска по всем полям;
 - Выберите **Title** для поиска по заглавию статьи;
 - Выберите **Journal title** для поиска по названию журнала;
 - Выберите **ISSN** для поиска по номеру ISSN источника;
 - Выберите **Author** для поиска по автору;
 - Выберите **Key words** для поиска по ключевым словам;
 - Выберите **Abstract** для поиска по аннотации.
3. Если Вы производите поиск по двум ключевым словам или фразам, укажите логическое объединение терминов.
 - Выберите **AND** для поиска статей, содержащих термины, введенные в обеих текстовых строках;
 - Выберите **OR** для поиска статей, содержащих термины хотя бы одной из текстовых строк;
 - Выберите **NOT** для поиска статей, содержащих термины первой текстовой строки и не содержащие термины второй.
4. Нажмите кнопку **Submit**.

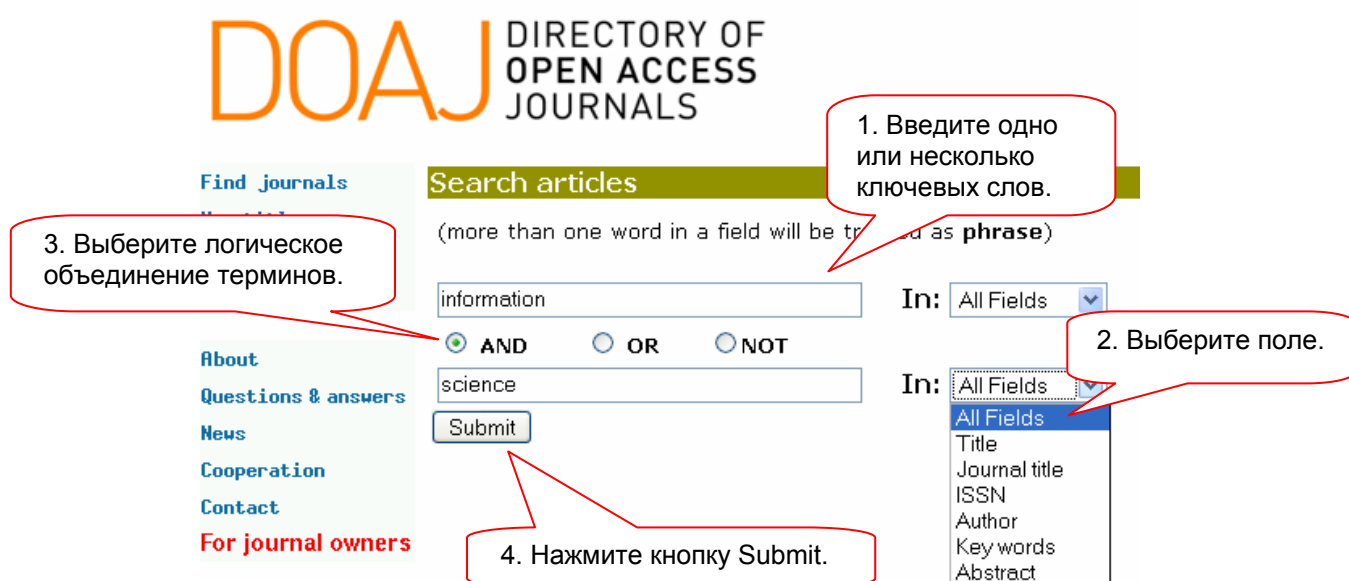


Рисунок 9. Форма постатейного поиска

Найденные записи отображаются на экране в виде списка, содержащего краткие сведения о документах: название статьи, авторов и выходные данные (см. рис. 10). Для получения полного описания статьи нажмите кнопку **View record**. Чтобы перейти к полному тексту документа нажмите кнопку **Fulltext**.

В случае если количество найденных документов превышает 10, записи отображаются на нескольких страницах по 10 записей на каждой. Для перехода по страницам используйте кнопку навигации, расположенные в верхней и нижней частях страницы.



Рисунок 10. Список найденных статей

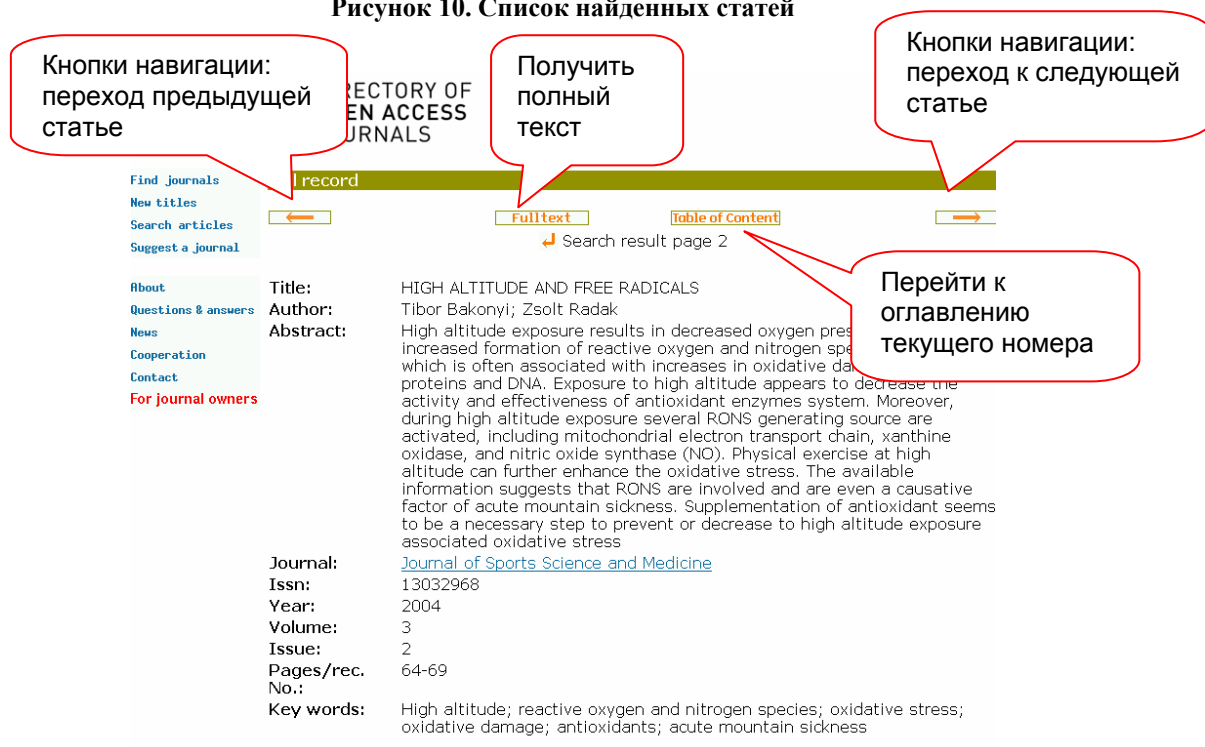


Рисунок 11. Подробное описание статьи

Работа с содержанием журнала

Директория DOAJ не содержит журналы, а только их описание. Физически каждый журнал размещен на отдельном сайте, ссылку на который можно найти в директории. В связи с этим единого механизма работы с содержанием журнала не существует. В данном руководстве не предоставляется возможным детально описать принцип работы с каждым журналом в отдельности.

В качестве примера в данном разделе описан механизм работы с содержанием одного из журналов. Однако этот принцип может быть применим при работе с остальными изданиями, представленными в директории.

Для поиска журналов в директории Вы можете использовать один из 4 представленных механизмов поиска (см. раздел Поиск). В списке журналов щелкните по гиперссылке с названием интересующего журнала, чтобы перейти к его содержанию. Далее Вы переходите на web-сайт журнала. Как правило, web-сайт журнала содержит общую информацию о журнале, редакционном совете, целевой аудитории, текущий выпуск и архив издания (см. рис. 12).

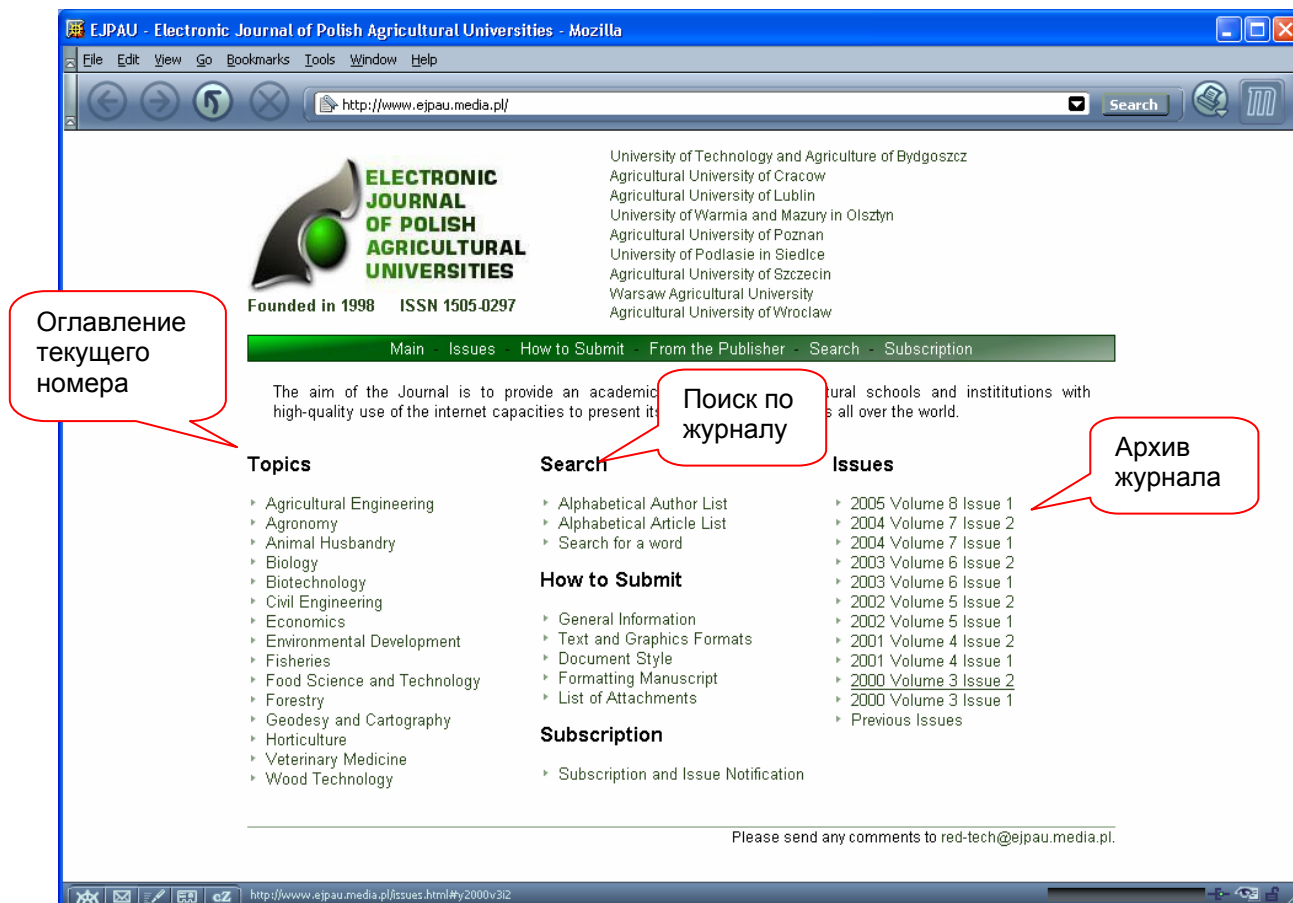


Рисунок 12. Работа с содержанием журнала